

UMOWA /2023

zawarta w dniu 2023 r. pomiędzy:

Wojewódzkim Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Szczecinie,
ul. Solskiego 3, 71-323 Szczecin, NIP: 851-00-10-504, REGON:320785039

reprezentowanym przez:

Marka Subocza – Prezesa Zarządu

zwanym w dalszej części umowy **Zamawiającym**

a

Firmą:

reprezentowaną przez:

zwaną w dalszej części umowy **Wykonawcą**,
dalej łącznie zwanymi **Stronami**.

Niniejsza umowa została zawarta zgodnie z Zarządzeniem nr 16/2022 Prezesa Zarządu Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Szczecinie z dnia 26.08.2022 roku w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości poniżej kwoty 130 000 zł – wyłączonych ze stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych.

§1

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usług serwisowych instalacji i sieci elektrycznych oraz teletechnicznych w obiektach Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Szczecinie.
2. Usługa serwisowa obejmuje przeglądy, konserwację, naprawy oraz wykonywanie czynności związanych z dostosowywaniem do bieżących potrzeb Zamawiającego instalacji i sieci elektrycznych oraz teletechnicznych w wymiarze 10 roboczogodzin miesięcznie.
3. Miejsce świadczenia usług:
 - a) obiekt przy ul. Kościuszki 33, 75-415 Koszalin;
 - b) obiekt przy ul. Zwycięstwa 111, 75-601 Koszalin.
4. Integralną częścią umowy jest:
 - a) formularz ofertowy Wykonawcy, który stanowi załącznik nr 2 do umowy,
 - b) szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.
5. W ramach przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:
 - 1) konserwacji instalacji elektrycznych i teletechnicznych niskoprądowych;
 - 2) montażu instalacji elektrycznej niskiego napięcia – w zależności od potrzeb Zamawiającego;
 - 3) nadzoru nad bieżącą pracą ww. instalacji;
 - 4) wyrażania opinii przy zakupie i konfiguracji nowego sprzętu;
 - 5) monitorowania pracy urządzeń elektrycznych i elektronicznych w obiektach;

- 6) monitorowania BMS;
 - 7) usuwania awarii na wezwanie Zamawiającego;
 - 8) przeglądu oświetlenia ewakuacyjnego – raz w miesiącu;
 - 9) okresowego przeglądu instalacji elektrycznej zakończony protokołem x 2 (obiekt przy ul. Zwycięstwa 111 oraz obiekt przy ul. Kościuszki 33) – jeden raz w roku;
 - 10) okresowego przeglądu centrali przeciwpożarowej zakończony protokołem x 1 (obiekt przy ul. Zwycięstwa 111) – jeden raz w roku;
 - 11) oddymiania klatki schodowej (obiekt przy ul. Zwycięstwa 111): - jeden raz w roku;
 - 12) przeglądu oświetlenia awaryjnego (obiekt przy ul. Zwycięstwa 111) - jeden raz w roku;
 - 13) przeglądu systemu SSP (obiekt przy ul. Zwycięstwa 111): dwa razy w roku.
6. Wykonawca zobowiązuje się do powierzenia wykonania przedmiotu umowy osobom posiadającym ważne świadectwo kwalifikacyjne, o którym mowa w art. 54 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (Dz. U. z 2022 r. poz. 1385).

§2

1. Umowa zawarta jest na okres **12 miesięcy licząc od dnia podpisania umowy.**
2. Każdej ze stron przysługuje prawo do rozwiązania umowy za uprzednim jej wypowiedzeniem w formie pisemnej, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego, z zachowaniem 1 miesięcznego okresu wypowiedzenia.
3. W przypadku odstąpienia od umowy lub rozwiązania jej Wykonawca będzie mógł żądać wynagrodzenia jedynie za część umowy wykonaną do dnia ustania obowiązywania umowy.
4. Odstąpienie od umowy wymagać będzie formy pisemnej pod rygorem nieważności. Strona odstępująca od umowy zobligowana będzie do podania pisemnego uzasadnienia swojej decyzji.
5. Strony dopuszczają możliwość rozwiązania niniejszej umowy w każdym czasie na mocy zgodnego porozumienia stron.
6. Do kontaktowania się ze strony Zamawiającego upoważniony jest: Wojciech Narkiewicz Specjalista ds. Organizacyjnych tel. 602-507-635 adres mailowy: wojciech.narkiewicz@wfos.szczecin.pl.
7. Wszelkie awarie, usterki będą zgłaszane do Wykonawcy na adres email:oraz pod nr telefonu:..... Wykonawca zobowiązany jest powiadomić pisemnie Zamawiającego o każdej zmianie danych adresowych.
8. Naprawy urządzeń będą zlecane każdorazowo poprzez pracownika Zamawiającego.
9. Usługi będą wykonywane w ustalonych przez Zamawiającego terminach.
10. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o zauważonych awariach, usterkach i zagrożeniach.
11. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia awarii w terminie 24 godzin, od chwili zgłoszenia telefonicznego lub drogą elektroniczną. W przypadku, gdy awaria zostanie zgłoszona na dzień przed przypadającym dniem wolnym od pracy, zostanie ona usunięta w pierwszy dzień roboczy następujący po dniu wolnym. Zamawiający może odrzucić zakup części, urządzeń i po konsultacji z Wykonawcą zamówić je we własnym zakresie.

12. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za mienie Wykonawcy, którym posługuje się podczas realizacji przedmiotu umowy.

§3

1. Po zakończeniu prac, o których mowa w §1 ust. 5 przedstawiciel Zamawiającego w protokole odbioru prac przygotowanym przez Wykonawcę potwierdza:
 - 1) czas trwania pracy,
 - 2) zakres wykonanej pracy,
 - 3) zużyte części i materiały dostarczone przez Wykonawcę lub Zamawiającego.
2. Potwierdzeniem wykonania prac w sposób należyty będzie protokół odbioru prac podpisany przez przedstawiciela Zamawiającego i Wykonawcy bez uwag.
3. Każdorazowo po realizacji prac Wykonawca udzieli Zamawiającemu 12 miesięcznej gwarancji jakości na wykonane prace.
4. Bieg okresu gwarancji jakości rozpoczyna się w dniu podpisania protokołu odbioru prac bez uwag.

§4

1. Wykonawca nie będzie dokonywał we własnym zakresie zmian w konfiguracji oraz napraw sprzętu bez uprzedniego uzgodnienia tego z Zamawiającym.

§5

1. Maksymalne wynagrodzenie ryczałtowe z tytułu należytego wykonania umowy wynosi: zł netto (słownie zł:), zł brutto (słownie zł:).
2. Stawka za jedną roboczogodzinę wynosi: zł netto (słownie zł:), zł brutto (słownie zł:).
Strony ustalają, iż miesięczna ilość roboczogodzin w ramach realizacji umowy wynosi 10 roboczogodzin, z zastrzeżeniem ust. 4 poniżej.
3. Wynagrodzenie miesięczne płatne będzie z dołu, za usługi faktycznie wykonane. Wynagrodzenie miesięczne obliczane będzie jako iloczyn liczby pełnych roboczogodzin i stawki roboczogodziny określonej w ust. 2 powyżej.
4. Faktyczna ilość roboczogodzin może być w różnych miesiącach różna i zależna od rzeczywistych potrzeb Zamawiającego przy czym, niewykorzystany limit roboczogodzin w danym miesiącu będzie do wykorzystania przez Zamawiającego w kolejnych miesiącach obowiązywania umowy. Natomiast w przypadku gdy usługi Wykonawcy w danym miesiącu wyniosą 10 roboczogodzin, a zajdzie potrzeba wykonania usługi wiążąca się z nadliczbowymi roboczogodzinami, wówczas abonamentowe roboczogodziny z następnego miesiąca zostaną pomniejszone o tę ilość nadliczbowych roboczogodzin.
5. Wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje wszystkie koszty poniesione przez Wykonawcę w związku z wykonaniem przedmiotu umowy.

6. Wynagrodzenie nie obejmuje opłaty za materiały eksploatacyjne zużyte podczas wykonywania przedmiotu umowy.
7. Wynagrodzenie nie obejmuje kosztów części zamiennych, których wymiana może okazać się niezbędna w przypadku ich zużycia lub uszkodzenia bez winy Wykonawcy z wyłączeniem przypadków gwarancyjnych.
8. Koszty części zamiennych, o których mowa w ust. 7, pokrywa Zamawiający według cenników producentów, po wcześniejszym uzgodnieniu przez strony cen.
9. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, płatne będzie w terminie 14 dni od dnia dostarczenia przez Wykonawcę do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, przelewem w formie split-payment na rachunek bankowy, wskazany w fakturze VAT. Zamawiający dopuszcza przesyłanie faktury drogą elektroniczną na adres e-mail: sekretariat@wfos.szczecin.pl. Podstawą do wystawienia faktury jest protokół odbioru prac podpisany przez przedstawicieli Stron bez uwag.
10. Zamawiający i Wykonawca zgodnie ustalają, że płatność z tytułu wykonania przedmiotu umowy dokonana zostanie tylko i wyłącznie na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na „białej liście podatników” w formie split-payment, z zastrzeżeniem ust. 11 poniżej. W przypadku, gdy wskazanego przez Wykonawcę rachunku bankowego nie będzie na wskazanej powyżej liście, Zamawiający wstrzyma się z dokonaniem płatności do chwili wskazania przez Wykonawcę rachunku bankowego znajdującego się na liście. Wstrzymanie płatności w takim przypadku nie będzie uważane za opóźnienie lub zwłokę Zamawiającego w wykonaniu zobowiązania wynikającego z niniejszej umowy.
11. W przypadku Wykonawcy nie będącego czynnym podatnikiem podatku od towaru i usług, płatność z tytułu wykonania przedmiotu umowy dokonana zostanie na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę w dokumencie zapłaty.
12. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§6

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) w wysokości 20% maksymalnego wynagrodzenia brutto opisanego w § 5 ust. 1 umowy, w sytuacji odstąpienia od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca,
 - 2) w wysokości 0,5% maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1, za każdy stwierdzony przypadek nienależytego wykonania przedmiotu umowy;
 - 3) w wysokości 0,5% maksymalnego wynagrodzenia brutto o którym mowa § 5 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia w usunięciu awarii, o której mowa w § 2 ust. 11 umowy.
2. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy karę umowną w wysokości 20% maksymalnego wynagrodzenia brutto opisanego w § 5 ust. 1 umowy, w razie odstąpienia od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada wyłącznie Zamawiający.
3. W przypadku, gdy wartość szkody przekroczy wysokość kary umownej Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych. Na zasadach ogólnych Zamawiający może domagać się także zapłaty odszkodowania we wszystkich tych przypadkach, w których strony nie przewidziały odpowiedzialności Wykonawcy w formie kar umownych.

4. Strony oświadczają, iż Zamawiający ma prawo potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy, o którym mowa w § 5 ust. 2. Potrącenie dla swej skuteczności nie wymaga uprzedniego wezwania Wykonawcy do zapłaty kar umownych, a jedynie oświadczenia Zamawiającego o ich naliczeniu i oświadczenia o dokonanych potrąceniu (potrącenie umowne).

§7

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie ewentualne szkody na osobie lub mieniu powstałe w wyniku niewykonywania bądź nienależytego wykonywania zobowiązań wynikających z postanowień umowy. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za inne działania lub zaniechania osób bezpośrednio skierowanych do wykonywania przedmiotu umowy.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące osób bezpośrednio skierowanych do wykonywania przedmiotu umowy i dotyczące osób trzecich, wynikające bezpośrednio z wykonywanych usług, spowodowane z winy Wykonawcy.

§8

1. Wykonawca oświadcza, że przed podpisaniem niniejszej umowy zapoznał się z miejscem wykonywania przedmiotu umowy, warunkami technicznymi niezbędnymi do wykonania przedmiotu umowy, a także otrzymał od Zamawiającego wszelkie żądane wyjaśnienia i nie wnosi w tym zakresie żadnych uwag i zastrzeżeń.
2. Zmiany postanowień niniejszej umowy oraz inne oświadczenia stron wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności z wyjątkiem zmiany postanowień określonych w § 2 ust. 6 i ust.7.
3. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszelkich danych, do których będzie miał dostęp w związku z wykonaniem niniejszej umowy.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
5. Spory wynikłe w związku z realizacją niniejszej Umowy Strony poddają rozstrzygnięciu Sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.

§9

Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Szczecinie

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informujemy, iż:

- 1) Administratorem danych osobowych jest Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Szczecinie z siedzibą w Szczecinie, ul. Solskiego 3, 71-323 Szczecin.
- 2) Istnieje możliwość kontaktu z inspektorem ochrony danych poprzez adres e-mail: iod@wfos.szczecin.pl.
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji umowy – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
- 4) Zebrane dane osobowe mogą zostać udostępniane wyłącznie podmiotom/osobom uprawnionym do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa lub zawartych umów.
- 5) Dane osobowe przetwarzane przez WFOŚiGW w Szczecinie przechowywane będą przez okres niezbędny do celu dla jakiego zostały zebrane, zgodnie z obowiązującym w WFOŚiGW w Szczecinie jednolitym rzeczowym wykazem akt.
- 6) Osobie, której dane są przetwarzane przysługuje prawo dostępu do treści danych oraz żądania ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz prawo wniesienia sprzeciwu względem przetwarzania danych i prawo do przenoszenia danych.
- 7) Osoby, które wyraziły zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych, posiadają prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie.
- 8) Zebrane dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania oraz nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowej.
- 9) Osoby, których dane są przetwarzane mają prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie danych osobowych przez WFOŚiGW w Szczecinie. Organem właściwym dla ww. skargi jest: Urząd Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa
- 10) Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże odmowa podania danych może skutkować odmową zawarcia umowy.

§10

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA