

## UMOWA /2023

zawarta w dniu 2023 r. pomiędzy:

Wojewódzkim Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Szczecinie,  
ul. Solskiego 3, 71-323 Szczecin, NIP: 851-00-10-504, REGON:320785039

reprezentowanym przez:

Marka Subocza – Prezesa Zarządu

zwanym w dalszej części umowy **Zamawiającym**

a

reprezentowaną przez:

zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą**,

dalej łącznie zwanych **Stronami**

lub każda z osobna **Stroną**

Niniejsza umowa została zawarta zgodnie z Zarządzeniem nr 16/2022 Prezesa Zarządu Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Szczecinie z dnia 26.08.2022 roku w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości poniżej kwoty 130 000 zł – wyłączonej ze stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych.

### § 1.

1. Przedmiotem umowy jest remont, przebudowa i dostosowanie istniejącej toalety do potrzeb osób niepełnosprawnych w budynku Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Szczecinie.
2. Miejsce świadczenia robót budowlanych:
  - a) obiekt przy ul. Solskiego 3, 71-323 Szczecin;
3. Integralną częścią umowy jest:
  - a) szczegółowy opis przedmiotu zamówienia,
  - b) oferta Wykonawcy złożona w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego,
  - c) dokumentacja projektowa,
  - d) wzór protokołu odbioru robót budowlanych,
  - e) wzór protokołu przekazania terenu budowy.

### § 2.

1. Zamawiający oświadcza, że uzyskał decyzje i pozwolenie do rozpoczęcia budowy zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. Dokumentacja techniczna związana z przedmiotem umowy, wymieniona w § 1 ust. 3 lit. c zostanie wydana Wykonawcy w dniu podpisania niniejszej umowy.

### § 3.

1. Zamawiający przekaże Wykonawcy pomieszczenie toalety w dniu podpisania umowy.
2. Z przekazania pomieszczenia toalety Zamawiający sporządzi protokół. Protokół zostanie podpisany przez obie Strony.
3. Wykonawca jest zobowiązany do:
  - a) wyznaczenia miejsca składowania materiałów budowlanych w uzgodnieniu z Zamawiającym,
  - b) utrzymywania terenu budowy w czystości i porządku,
  - c) usunięcia po zakończeniu prac z terenu budowy wszelkich zbędnych materiałów i odpadów oraz pozostawienia terenu budowy w stanie uporządkowanym,
  - d) stosowania materiałów nieszkodliwych i bezpiecznych; ponadto, wszystkie muszą posiadać atesty, aprobaty, świadectwa lub certyfikaty dopuszczające do stosowania w budownictwie,
  - e) wszystkie urządzenia sanitarne, armatura, oświetlenie, płytki ceramiczne oraz wyposażenie powinny być zaakceptowane przez Zamawiającego,
  - f) zapewnienia bezpieczeństwa wszystkich osób upoważnionych do przebywania na terenie budowy zgodnie z właściwymi przepisami BHP,
  - g) zapewnienia ochrony przeciwpożarowej i spełnienia wymagań ochrony środowiska,
  - h) bezwzględnego stosowania się do poleceń i wskazówek Kierownika budowy odpowiedzialnego na mocy Ustawy Prawo Budowlane za koordynację działań zapewniających przestrzeganie podczas wykonywania robót budowlanych zasad bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz prowadzenia robót budowlanych zgodnie z dokumentacją.
  - i) prowadzenia prac w sposób nieutrudniający korzystanie z pozostałej części budynku.
4. Wszelkie prace uciążliwe mogą być prowadzone po uzgodnieniu terminu z Zamawiającym.
5. Wykonawca oświadcza, że jako profesjonalista posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie zawodowe oraz potencjał ludzki i techniczny do należytego wykonania przedmiotu umowy oraz że przed zawarciem niniejszej umowy dokonał wizji miejsca wykonania przedmiotu umowy i uzyskał od Zamawiającego wszelkie informacje niezbędne do należytego wykonania przedmiotu umowy.

### § 4.

1. Roboty zostaną wykonane z materiałów dostarczonych przez Wykonawcę oraz przy użyciu maszyn i narzędzi Wykonawcy.
2. W celu wykonania przedmiotu zamówienia, o którym mowa w § 1 ust. 1 umowy, Zamawiający zobowiązuje się udostępnić Wykonawcy energię elektryczną oraz wodę na czas trwania robót związanych z przedmiotem umowy.
3. Strony ustalają, że przedmiot umowy zostanie wykonany przez Wykonawcę osobiście lub przez jego pracowników.
4. Zlecenie ewentualnych robót dodatkowych odbywać się będzie w formie aneksu do umowy, w którym strony określą zakres, koszt i termin ich ukończenia.

5. Jeżeli w trakcie wykonywania robót zaistnieją jakiegokolwiek przyczyny niezależne od Wykonawcy, ze względu na które termin zakończenia robót nie może być dotrzymany, Wykonawca niezwłocznie powiadomi o nich na piśmie Zamawiającego pod rygorem utraty prawa powoływania się na owe okoliczności w razie niedotrzymania terminu zakończenia robót.

#### § 5.

1. Termin realizacji przedmiotu umowy wynosi maksymalnie do 30 dni licząc od dnia podpisania umowy.
2. Wykonywanie robót odbywać się będzie od poniedziałku do piątku w godzinach 7.00 – 18.30 w dni powszednie.
3. Przez zakończenie realizacji przedmiotu umowy określonego w § 1 ust.1, rozumie się dzień podpisania protokołu odbioru stanowiącego załącznik nr 4 do niniejszej umowy podpisanego przez Wykonawcę, Zamawiającego oraz Kierownika budowy bez uwag wraz z przekazaniem kompletnej dokumentacji powykonawczej.
4. Wykonawca zobowiązuje się przekazać Zamawiającemu dokumenty gwarancji od producenta wraz z certyfikatami, atestami oraz dokumentację powykonawczą w celu uzyskania pozwolenia na użytkowanie.

#### § 6.

1. Za realizację przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy łączne wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości .....zł brutto (słownie złotych: .....brutto).
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje podatek od towarów i usług VAT według obowiązujących przepisów.
3. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę, w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia Zamawiającemu.
4. Warunkiem wystawienia faktury przez Wykonawcę jest dokonanie bez uwag odbioru przedmiotu umowy stwierdzone protokołem zdawczo-odbiorczym, o którym mowa w § 5 ust 3, podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli stron umowy.
5. Wzór protokołu odbiorczego został przygotowany przez Zamawiającego i stanowi załącznik nr 4 do niniejszej umowy.
6. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. W przypadku wykonania przez Wykonawcę przedmiotu umowy w zakresie mniejszym od wskazanego w umowie, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie odpowiedniemu pomniejszeniu.

#### § 7.

1. Zamawiający i Wykonawca zgodnie ustalają, że płatność z tytułu wykonania przedmiotu umowy dokonana zostanie tylko i wyłącznie na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na „białej liście podatników” w formie split-payment. W przypadku, gdy wskazanego przez Wykonawcę rachunku bankowego nie będzie na

- wskazanej powyżej liście Zamawiający wstrzyma się z dokonaniem płatności do chwili wskazania przez Wykonawcę rachunku bankowego znajdującego się na liście. Wstrzymanie płatności w takim przypadku nie będzie uważane za opóźnienie lub zwłokę Zamawiającego w wykonaniu zobowiązania wynikającego z niniejszej umowy.
2. O zmianach kont bankowych, numeru NIP, siedziby i adresu dostarczenia rachunku Strony niezwłocznie powinny się wzajemnie powiadamiać na piśmie, pod rygorem poniesienia kosztów związanych z mylnymi operacjami bankowymi.

#### § 8.

1. W wypadku nienależytego wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 umowy, w szczególności stwierdzenia zastrzeżeń przez Zamawiającego co do jakości wykonania przedmiotu zamówienia, Wykonawca poprawi nienależycie wykonaną część (lub całość) przedmiotu umowy na własny koszt i ryzyko, w terminie 10 dni od dnia otrzymania pisemnego wezwania Zamawiającego do poprawienia przedmiotu umowy lub od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń, co do wykonania przedmiotu umowy w trakcie czynności odbioru, o którym mowa w § 5 ust. 3. Jeżeli zaistniałych wad lub usterek usunąć się nie da, Wykonawca zobowiązany będzie do ponownego wykonania całości lub części przedmiotu umowy w terminie wskazanym w zdaniu poprzednim.
2. Strony ustalają, że Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następującej wysokości:
  - a) za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 1 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 6 ust. 1,
  - b) za każdy dzień opóźnienia w terminowym usunięciu wad lub usterek powstałych w okresie gwarancji lub rękojmi wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 6 ust. 1,
  - c) za każdy dzień opóźnienia w usunięciu wad lub usterek stwierdzonych w trakcie czynności odbioru w wysokości 0,4 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 6 ust. 1,
  - d) za każdy dzień opóźnienia w stosunku do innych terminów określonych umową w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto, określonego w § 6 ust. 1,
  - e) w przypadku odstąpienia od umowy w całości lub w części z winy Wykonawcy w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, określonego w § 6 ust. 1.
3. Roszczenie o zapłatę kar umownych z tytułu opóźnienia, ustalonych za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, staje się wymagalne:
  - a) za pierwszy rozpoczęty dzień opóźnienia i - w tym dniu,
  - b) za każdy następny rozpoczęty dzień opóźnienia - odpowiednio w każdym z tych dni.
4. Jeżeli okres opóźnienia przekroczy 14 dni, Zamawiający może odstąpić od niniejszej umowy. Oświadczenie o odstąpieniu może być złożone w terminie 30 dni od powstania uprawnienia do jego złożenia.
5. W przypadku, gdy wartość roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, przewyższa wartość przewidzianych kar umownych, Zamawiający może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych.

6. Wykonawca nieodwołanie i bezwarunkowo wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego naliczonych kar umownych z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia z tytułu realizacji umowy. Naliczone kary umowne Zamawiający potrąci z faktury Wykonawcy na podstawie noty obciążeniowej.
7. Dla wykonania prawa potrącenia nie jest niezbędne złożenie Wykonawcy przez Zamawiającego odrębnego oświadczenia woli, przy czym przyjmuje się, że Zamawiający wykonał prawo potrącenia w dniu, w którym upłynął najbliższy, przypadający po przekazaniu przez Zamawiającego żądania zapłaty kary umownej, termin do zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy na podstawie umowy, a wynagrodzenie nie zostało przez Zamawiającego zapłacone.

### § 9.

1. Strony ustalają, że kontakt pomiędzy nimi będzie odbywał się za pośrednictwem:
  - a) telefonu komórkowego:  
numer zamawiającego: 602507635  
numer wykonawcy .....
  - b) poczty elektronicznej  
adres poczty elektronicznej zamawiającego [wojciech.narkiewicz@wfos.szczecin.pl](mailto:wojciech.narkiewicz@wfos.szczecin.pl),  
adres poczty elektronicznej wykonawcy .....
2. Kierownikiem budowy będzie Wojciech Narkiewicz, nr uprawnień ZAP/0017/OLOK/06
3. Wykonawca gwarantuje, że wykonane przez niego roboty objęte przedmiotem umowy zostaną wykonane prawidłowo, zgodnie z umową i dokumentacją projektową do umowy, a także zgodnie z najlepszą wiedzą wykonawcy oraz aktualnie obowiązującymi zasadami wiedzy technicznej, sztuki budowlanej oraz obowiązującymi przepisami prawa, w tym istniejącymi w tym zakresie Polskimi Normami. Poprzez niniejszą Gwarancję wykonawca jako gwarant przyjmuje na siebie wszelką odpowiedzialność za wady lub usterki robót powstałe na skutek niezachowania przez Gwaranta któregokolwiek z obowiązków Gwaranta określonych w umowie.
4. Niezależnie od rękojmi przewidzianej w kodeksie cywilnym Wykonawca udziela Zamawiającemu 24 miesięcznej gwarancji jakości na przedmiot umowy. Termin gwarancji liczony będzie od dnia podpisania protokołu odbioru robót budowlanych o którym mowa w § 5 ust. 3 umowy.
5. W przypadku elementów przedmiotu umowy, dla których producent oferuje gwarancję dłuższą niż 24 miesiące, Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia gwarancji producenta.
6. Istniejące wady lub usterki stwierdza się protokołem. O dacie oględzin, mających na celu stwierdzenie wad lub usterek, należy powiadomić Wykonawcę na piśmie, co najmniej na 3 dni przed dokonaniem oględzin. Nieobecność Wykonawcy w procedurze oględzin wad lub usterek nie ma wpływu na ważność protokołu oględzin.
7. Termin usunięcia wad lub usterek oznacza się w protokole. Jeżeli strony nie dojdą do porozumienia, Zamawiający wyznacza termin na usunięcie wad lub usterek, uwzględniając możliwości techniczne Wykonawcy, z zastrzeżeniem § 8 ust. 1. Po bezskutecznym upływie terminu Zamawiający może usunąć wady lub usterki

w zastępstwie Wykonawcy, na jego koszt i ryzyko. Zamawiający ma obowiązek uprzedniego poinformowania Wykonawcy o zamiarze zastępczego usunięcia wad lub usterek. Zastępcze usunięcie wad nie zwalnia Wykonawcy z obowiązków wynikających z gwarancji.

8. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy z winy Wykonawcy, w szczególności, gdy:
  - a) Wykonawca nie przejął terenu budowy w terminie określonym w Umowie od dnia przekazania placu budowy bez uzasadnionej przyczyny nie rozpoczął robót,
  - b) Wykonawca z własnej winy przerwał realizację przedmiotu umowy i nie realizuje go przez okres 5 dni,
  - c) Wykonawca wykonuje roboty niezgodnie z umową lub z rażącym naruszeniem obowiązujących przepisów, a w szczególności narusza przepisy BHP i ppoż. oraz techniczne warunki wykonania i odbioru robót.

#### § 10.

1. W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie znajdują przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Spory powstałe w związku z wykonywaniem lub wykonaniem umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

#### § 11.

##### **Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych**

##### **przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Szczecinie**

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informujemy, iż:

1. Administratorem danych osobowych jest Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Szczecinie z siedzibą w Szczecinie, ul. Solskiego 3, 71-323 Szczecin.
2. Istnieje możliwość kontaktu z inspektorem ochrony danych poprzez adres e-mail: [iod@wfos.szczecin.pl](mailto:iod@wfos.szczecin.pl).
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji umowy – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
4. Zebrane dane osobowe mogą zostać udostępniane wyłącznie podmiotom/osobom uprawnionym do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa lub zawartych umów.
5. Dane osobowe przetwarzane przez WFOŚiGW w Szczecinie przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celu dla którego zostały zebrane, zgodnie z obowiązującym w WFOŚiGW w Szczecinie jednolitym rzeczowym wykazem akt.
6. Osobie, której dane są przetwarzane przysługuje prawo dostępu do treści danych oraz żądania ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz prawo wniesienia sprzeciwu względem przetwarzania danych i prawo do przenoszenia danych.

7. Osoby, które wyraziły zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych, posiadają prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie.
8. Zebrane dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania oraz nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowej.
9. Osoby, których dane są przetwarzane mają prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie danych osobowych przez WFOŚiGW w Szczecinie. Organem właściwym dla ww. skargi jest: Urząd Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa
10. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże odmowa podania danych może skutkować odmową zawarcia umowy.

## § 12.

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

Zamawiający

Wykonawca

.....

(podpis)

.....

(podpis)