

Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego o cenę

Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia

01. Kolorowanka A5

- nakład: 2000 egzemplarzy;
- format po złożeniu: A5;
- 1 wzór;
- 40 stron;
- kolorystyka: CMYK 4/4;
- rodzaj papieru (matowy, umożliwiający kolorowanie, w kolorze białym): okładka co najmniej 250 g/m², środki co najmniej 170g/m²;
- oprawa zeszytowa – 2 zszywki;
- Zamawiający przekaze Wykonawcy projekt do drobnych poprawek (zmiana logotypu, zmiana układu stron);
- termin realizacji do 13.12.2024 r.



Zdjęcie poglądowe

02. Broszura 180 x 180 mm

- nakład: 2000 egzemplarzy;
- format po złożeniu: 180 x 180 mm;
- 1 wzór;
- 32 strony;
- kolorystyka: CMYK 4/4 + dyspersja;
- rodzaj papieru (kredowy: błyszczący lub satynowany): okładka i środki co najmniej 150g/m²;
- oprawa zeszytowa – 2 zszywki;
- Zamawiający przekaze Wykonawcy projekt do drobnych poprawek (zmiana logotypu, zmiana układu stron);
- termin realizacji do 13.12.2024 r.



Zdjęcie poglądowe

03. Wizytówki firmowe (5 wzorów x 100 sztuk)

- ilość: 5 wzorów x 100 sztuk, razem 500 sztuk;
- wizytówki dwustronne;
- kolorystyka: CMYK 4/4;
- rodzaj papieru (biały): kreda mat co najmniej 350g/m²;
- format: 90x50 mm (szerokość x wysokość) lub inny dostosowany do formatu wizytówek;
- wykończenie: powlekanie folią mat;
- opracowanie graficzne: skład, korekta, druk – po stronie Wykonawcy;
- wizytówki z kodem QR, odsyłającym do strony www Zamawiającego i pozwalającym na zapisanie danych w telefonie w formie vCard;
- do 2 sukcesywnych dostaw w trakcie obowiązywania umowy (np.: 200 + 300);
- termin realizacji do 13.12.2024 r.



Zdjęcie poglądowe

04. Kalendarz ścienny trójdzielny na 2025 rok

- ilość sztuk: 150;
 - 1 wzór;
- GŁÓWKA:**
- wymiary 320x190 mm (szerokość x wysokość);
 - druk: kolorowy CMYK 4/0;
 - główna foliowana mat;
 - główna wypukła;
 - uszlachetnianie: lakier UV punktowo (np. logotyp i oznaczenie roku);
- PLECY:**
- druk: kolorowy CMYK 4/0;
 - miejsce na informacje pod każdym kalendarium;
- KALENDARIUM:**
- każda część o wymiarach 295x140 mm (szerokość x wysokość);
 - druk: kolorowy CMYK 4/0;
 - kalendarium w 3 językach (polski, angielski, niemiecki);
 - wymiary całego kalendarza: 320x775 mm (szerokość x wysokość);
 - Wykonawca zaproponuje do wyboru co najmniej 3 projekty kalendarza;
 - elementy, które Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do akceptacji: projekt nadruku główki, projekt nadruku pleców, projekt nadruku kalendarium;
 - termin realizacji do 13.12.2024 r.

„Druk oraz dostawa materiałów informacyjnych dla Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Szczecinie”



Zdjęcie poglądowe

05. Notes A5 ekologiczny

- ilość: 500 sztuk;
- format: A5;
- typ: notes na spirali w oprawie, wykonany z papieru ekologicznego;
- liczba kartek w bloku: 100;
- zewnętrzna spirala w kolorze zielonym lub niebieskim – do ustalenia z Zamawiającym;
- zadruk okładki CMYK 4/0;
- okładka: papier kraft lub równorzędny co najmniej 250g/m²;
- zadruk bloku: CMYK 4/4;
- blok: papier offset co najmniej 90g/m²;
- Zamawiający posiada pliki z projektem notesu (w formatach .pdf i .cdr), które zostaną udostępnione Wykonawcy;
- po stronie Wykonawcy: drobne poprawki w projekcie (zmiana logotypu i hasła na okładce, aktualizacja adresów);
- termin realizacji do 13.12.2024 r.



Zdjęcia poglądowe

06. Teczka papierowa składana

- ilość: 500 sztuk;
- typ: teczka biurowa;
- materiał: kreda mat 350g/m²;
- maksymalne wymiary złożonej teczki: 320 x 230 x 5 mm (wysokość x szerokość x głębokość);
- kolorystyka: CMYK 4/0;
- Zamawiający posiada pliki z projektem teczki, które zostaną udostępnione Wykonawcy;
- po stronie Wykonawcy: poprawki w projekcie (zmiana logotypu i hasła na okładce, aktualizacja adresów, zmiana ikon social mediów i ikon na zakładce);
- termin realizacji do 13.12.2024 r.



Zdjęcie poglądowe

07. Teczka z ekoskóry z tłoczonym logotypem

- ilość: 300 sztuk;
- typ: teczka biurowa na dokumenty w formacie A4 z ekoskóry z tłoczonym logotypem;
- materiał: materiał introligatorski matowy – ekoskóra i tektura;
- kolor tworzywa: 1 wariant kolorystyczny - do akceptacji Zamawiającego – Wykonawca udostępni Zamawiającemu próbnik oklein do wyboru;
- format dostosowany do dokumentów w formacie A4: maksymalnie 220 x 305 mm (szerokość x wysokość);
- wewnętrzna wyklejka: papier biały;
- pasek z ekoskóry w kolorze okładki – podtrzymujący dokumenty;
- tłoczenie wklęsłe logotypu Zamawiającego na okładce;
- termin realizacji do 13.12.2024 r.



Zdjęcie poglądowe

Oznakowanie drukowanych materiałów informacyjnych:

Drukowane materiały informacyjne muszą być oznakowane logotypem Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Szczecinie. Nadruk ma być wykonany trwale, techniką odpowiednią dla materiału, na który będzie nanoszony. Nadruk każdorazowo będzie uzgadniany z Zamawiającym.

Warunki realizacji zamówienia:

1. Po akceptacji materiałów do druku, Wykonawca prześle Zamawiającemu drogą elektroniczną projekty graficzne materiałów w plikach co najmniej: .indd, .cdr, .pdf lub innych plikach otwartych.
2. Wykonawca prześle Zamawiającemu prawa autorskie do zmodyfikowanych projektów graficznych w zakresie dalszej modyfikacji projektów i przekazywania ich innym Wykonawcom do realizacji w przyszłości.

Dodatkowe wymagania i informacje:

Wszystkie dostarczone materiały muszą być fabrycznie nowe, ilekroć poniżej, w stosunku

„Druk oraz dostawa materiałów informacyjnych dla Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Szczecinie”

do określonego materiału jest mowa o wymiarze, należy przez to rozumieć wymiar z tolerancją +/- 5% od wymiaru podanego dla danego materiału, z zastrzeżeniem, że różnica w ww. granicach nie może powodować utraty funkcjonalności danego materiału promocyjnego oraz zaburzać jego estetyki. Zamieszczone w opisie przedmiotu zamówienia zdjęcia poszczególnych materiałów stanowią wyłącznie zdjęcia poglądowe. Wykonawca może zaoferować produkty równoważne pod względem jakościowym i estetycznym. Cena zaoferowana przez Wykonawcę w ofercie obejmuje kompleksową realizację przedmiotu umowy, w tym: wykonanie projektów graficznych, druk i inne niezbędne czynności wynikające z procesu produkcyjnego, transport, a także rozładunek w siedzibie Zamawiającego.